

АКТ № 158

документальной проверки достоверности представленных страхователем в Пенсионный фонд Российской Федерации индивидуальных сведений о страховом стаже, дающем право на досрочное пенсионное обеспечение по статье 30 Федерального закона от 28.12.2013г. № 400-ФЗ «О страховых пенсиях»

р.п.Торбеево

23.03.2022 года

1. Проверка проведена:

от Государственного учреждения - Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Республике Мордовия - Жучковой М.В. - ведущим специалистом - экспертом Отдела оценки пенсионных прав застрахованных лиц №2 Управления установления пенсий на основании Решения № 191 от 02.03.2022 года в присутствии директора МБДОУ «Детский сад «Звёздочка» Семёной О.В., специалиста по кадрам Соколовой Е.П., делопроизводителя Рузаевой О.В., бухгалтера МБУ «Центр обслуживания муниципальных бюджетных учреждений Торбеевского муниципального района» Шукшиной Н.Н.

2. Реквизиты проверяемой организации:

- 2.1. Полное наименование: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Звёздочка»
- 2.2. Принятое сокращенное наименование: МБДОУ «Детский сад «Звёздочка»
- 2.3. Регистрационный номер: 011-020-003959
- 2.4. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): 1321117732
- 2.5. Юридический адрес: 431030, Республика Мордовия, Торбеевский район, р.п. Торбеево, ул. Мичурина, 52а.
- 2.6. Фактический адрес: 431030, Республика Мордовия, Торбеевский район, р.п. Торбеево, ул. Мичурина, 52а.
- 2.7. Контактный телефон: 2-00-12, директор – Семёна Ольга Владимировна

3. Специфика деятельности организации:

- 3.1. Основной целью деятельности является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, а также присмотр и уход за детьми.
- 3.2. Учредитель: Администрация Торбеевского муниципального района Республики Мордовия.

4. Цель посещения организации:

- 4.1. Документальная проверка достоверности представленных страхователем в Пенсионный фонд Российской Федерации Перечней рабочих мест, профессий, должностей работников, имеющих право на льготное пенсионное обеспечение в связи с особыми условиями труда за 2017-2021гг.
- 4.2. Документальная проверка достоверности представленных страхователем в Пенсионный фонд индивидуальных сведений в части специального стажа за 2017 – 2021гг.

Проверка начата 01.03.2022 г., окончена 23.03.2022 г.

5. Перечень затребованных документов:

- 5.1. Учредительные документы МБДОУ «Детский сад «Звёздочка»;
- 5.2. Приказы о приеме (переводе), увольнении и иные приказы за 2017-2021гг.;
- 5.3. Карточки-справки по начислению заработной платы за 2017-2021гг.;
- 5.4. Личные карточки формы Т-2;
- 5.5. Табеля учёта рабочего времени за 2017-2021гг.;
- 5.6. Тарификационные списки за 2017-2021гг.;
- 5.7. Штатное расписание 2017-2021гг.

6. Для проверки представлены следующие документы:

- 5.1. Учредительные документы: устав МБДОУ «Детский сад «Звёздочка», постановления Администрации Торбеевского муниципального района Республики Мордовия № 1 от 11.01.2016г., №659 от 30.10.2018г.;
- 5.2. Приказы о приеме (переводе), увольнении и иные приказы за 2017-2021гг.;
- 5.3. Карточки-справки по начислению заработной платы за 2017-2021гг.;
- 5.4. Личные карточки формы Т-2;
- 5.5. Табеля учета рабочего времени за 2017-2021гг.;
- 5.6. Тарификационные списки за 2017-2021гг.
- 5.7. Штатное расписание 2017-2021гг.

Для проверки не представлены следующие документы:

Причина не представления перечисленных документов:

(подпись должностного лица)

7. Настоящей проверкой установлено следующее:

При проверке учредительных документов:

Согласно постановления Администрации Торбеевского муниципального района №1 от 11.01.2016г. создано Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Звездочка».

Согласно постановления Администрации Торбеевского муниципального района №659 от 30.10.2018г. МБДОУ «Детский сад «Звёздочка» реорганизован в форме присоединения к нему муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений Торбеевского муниципального района Республики Мордовия «Детский сад «Ромашка», «Детский сад «Колосок», «Детский сад «Красная шапочка», «Детский сад п. Красноармейский», «Детский сад «Лесовичок», «Детский сад «Теремок»

Согласно приказа №20 от 12.04.2019г. «О завершении реорганизации муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Звёздочка»: 1) Считать процесс реорганизации МБДОУ «Детский сад «Звёздочка» в форме присоединения к нему муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений Торбеевского муниципального района Республики Мордовия «Детский сад «Ромашка», «Детский сад «Колосок», «Детский сад «Красная шапочка», «Детский сад п. Красноармейский», «Детский сад «Лесовичок», «Детский сад «Теремок» законченным; 2) Продолжить трудовые отношения и считать сотрудников МБДОУ - Детский сад «Ромашка», «Детский сад «Колосок», «Детский сад «Красная шапочка», «Детский сад п. Красноармейский», «Детский сад «Лесовичок», «Детский сад «Теремок» работниками МБДОУ «Детский сад «Звёздочка»; 3) Продолжить образовательный процесс в отношении воспитанников по разработанным ранее программам.

При проверке факта работы:

Личные карточки формы Т-2 ведутся не в полном объеме, отследить по ним все перемещения, отвлечения не представляется возможным.

1. Абдуллинова (Ширшова) Ольга Александровна, 135-650-399 64

имеется приказ №172/1 от 01.11.2018г.: «Ширшову Ольгу Александровну принять на работу на должность воспитателя на время отпуска по беременности и родам Юрженковой Э.А. с 01.11.2018г. до выхода основного работника» (имеется приказ №117 от 16.07.2018г.: «Юрженковой Э.А., воспитателю предоставить отпуск по беременности и родам с 16.07.2018г. по 02.12.2018г.»);

имеется приказ №187 от 03.12.2018г.: «Продлить трудовые отношения с Ширшовой О.А. до выхода основного работника» (имеется приказ №187 от 03.12.2018г.: «Юрженковой Э.А., воспитателю предоставить отпуск по уходу за ребенком до 1,5 лет с 03.12.2018г. по 13.03.2020г.», имеется приказ №48/1 от 12.03.2020г.: «Юрженковой Э.А. разрешить приступить к работе после отпуска по уходу за ребенком до 1,5 лет с 14.03.2020г.»);

имеется приказ №42 от 10.03.2020г.: «Предоставить отпуск с 16.03.2020г. по 31.03.2020г.»;

имеется приказ №58 от 01.04.2020г.: «Ширшову О.А. воспитателя временно перевести с 01.04.2020г. на время отпуска Сетяевой Н.А.»;

имеется приказ №65/1 от 07.05.2020г.: «Ширшову О.А. воспитателя временно перевести продлить трудовые отношения с 07.05.2020г. на время отпуска по беременности и родам и по уходу за ребенком Сетяевой Н.А.» (имеется приказ №65 от 07.05.2020г.: «Сетяевой Н.А. воспитателю предоставить отпуск по беременности и родам с 07.05.2020г. по 23.09.2020г.», имеется приказ №132/1 от 24.09.2020г.: «Сетяевой Н.А. продлить отпуск по беременности и родам на 16 кал. дней с 24.09.2020г. по 09.10.2020г.», имеется приказ №141 от 09.10.2020г.: «Сетяевой Н.А. воспитателю предоставить отпуск по уходу за ребенком до 1,5 лет с 10.10.2020г. по 02.01.2022г.»);

имеется приказ №111/1 от 25.08.2020г.: «Ширшовой О.А. воспитателю разрешить совмещение 1 ставки на время очередного отпуска Ошкиной О.Б.»;

имеется приказ №146/3 от 25.08.2021г.: «Абдуллинову Ольгу Александровну воспитателя перевести постоянно воспитателем свободной по тарификации».

Имеются приказы о предоставлении очередных ежегодных оплачиваемых отпусков.

Согласно тарификационным спискам Абдуллинова (Ширшова) Ольга Александровна значится с 2018-2021гг. – воспитателем на 1 ст.

Согласно карточек-справок по начислению заработной платы и табелей учета рабочего времени выявлено, что заработная плата Абдуллиновой (Ширшовой) Ольге Александровне начислялась с 01.11.2018г. по 13.03.2020г., с 16.03.2020г. по 31.12.2021г. согласно вышеуказанных приказов. Должность указана - воспитатель.

2. Аганина Алсу Анварьевна, 157-430-990 81

имеется приказ №12 от 01.02.2019г.: «Аганину Алсу Анварьевну, перевести с должности помощника воспитателя на должность воспитателя на время отпуска по беременности и родам и по уходу за ребенком до выхода основного работника Князевой А.В. с 01.02.2019г.» (приказ №3 от 17.01.2019г.: «Князевой А.В. воспитателю предоставить отпуск по беременности и родам с 17.01.2019г. по 05.06.2019г.», имеется приказ №82 от 06.06.2019г.: «Князевой А.В. воспитателю предоставить отпуск по уходу за ребенком до 1,5 лет с 06.06.2019г. по 26.09.2020г.», имеется приказ №133 от 25.09.2020г.: «Князевой А.В. воспитателю предоставить отпуск по уходу за ребенком до 3-х лет с 25.09.2020г. по 26.03.2022г.»);

имеется приказ №180/1 от 01.12.2020г.: «Аганину А.А. перевести постоянно воспитателем свободной по тарификации в обособленное подразделение «Детский сад «Красная шапочка с 01.12.2020г.»;

имеется приказ №229 от 24.12.2021г.: «Аганиной А.А. предоставить отпуск по беременности и родам с 24.12.2021г. по 12.05.2022г.».

Имеются приказы о предоставлении очередных ежегодных оплачиваемых отпусков.

Согласно тарификационным спискам Аганина Алсу Анварьевна значится с 2019-2021гг. – воспитателем на 1 ст.

Согласно карточек-справок по начислению заработной платы и табелей учета рабочего времени выявлено, что заработная плата Аганиной Алсу Анварьевне начислялась с 01.02.2019г. по 23.12.2021г. согласно вышеуказанных приказов. Должность указана - воспитатель.

3. Алимова Наталья Вячеславовна, 163-499-668 19

имеется приказ №119 от 28.07.2021г.: «Принять Алимову Наталью Вячеславовну с 28.07.2021г. воспитателем на время отпуска по уходу за ребенком до 1,5 лет Дремковой Л.В.» (имеется приказ №140 от 02.10.2020г.: «Дремковой Л.В. воспитателю предоставить отпуск по уходу за ребенком до 1,5 лет с 02.10.2020г. по 02.01.2022г.»);

имеется приказ №228 от 23.12.2021г.: «Уволить Алимову Наталью Вячеславовну воспитателя 23.12.2021г.».

Согласно тарификационным спискам Алимова Наталья Вячеславовна значится в 2021г. – воспитателем на 1 ст.

Согласно карточек-справок по начислению заработной платы и табелей учета рабочего времени выявлено, что заработная плата Алимовой Наталье Вячеславовне начислялась с 28.07.2021г. по 23.12.2021г. согласно вышеуказанных приказов. Должность указана - воспитатель.

4. Балашова Александра Николаевна, 097-749-882 59

имеется приказ №8 п.4 от 17.10.2017г.: «Балашову Александру Николаевну принять на работу на должность старшего воспитателя с 17.10.2017г.»;

имеется приказ №85 п.2 от 14.05.2018г.: «Балашову А.Н. старшего воспитателя направить на однодневные курсы повышения квалификации 14.05.2018г.»;

имеется приказ №87 п.2 от 25.05.2018г.: «Балашову А.Н. старшего воспитателя направить на однодневные курсы повышения квалификации 25.05.2018г.».

Имеются приказы о предоставлении очередных ежегодных оплачиваемых отпусков.

Согласно тарификационным спискам Балашова Александра Николаевна значится с 2017-2021гг. – старшим воспитателем на 1ст.

Согласно карточек-справок по начислению заработной платы и табелей учета рабочего времени выявлено, что заработная плата Балашовой Александре Николаевне начислялась с 17.10.2017г. по 31.12.2021г. согласно вышеуказанных приказов. Должность указана - воспитатель.

5. Бакланова Светлана Дмитриевна, 126-361-337 40

имеется приказ №85 от 10.06.2021г.: «Перевести временно Бакланову Светлану Дмитриевну помощника воспитателя с 10.06.2021г. на одну ставку воспитателя на время очередных отпусков»;

имеется приказ №146/2 от 25.08.2021г.: «Перевести временно Бакланову Светлану Дмитриевну воспитателя с 25.08.2021г. воспитателем на время отпуска по беременности и родам и по уходу за ребенком до 1,5 лет Теркуловой С.Е.» (имеется приказ №106 от 09.07.2021г.: «Теркуловой С.Е. воспитателю предоставить отпуск по беременности и родам с 09.07.2021г. по 25.11.2021г.»; имеется приказ №178 от 28.09.2021г.: «Теркуловой С.Е. воспитателю продлить отпуск по беременности и родам с 26.11.2021г. по 11.12.2021г.»; имеется приказ №220 от 10.12.2021г.: «Теркуловой С.Е. воспитателю предоставить отпуск по уходу за ребенком до полутора лет с 12.12.2021г. по 03.03.2023г.»).

Согласно тарификационным спискам Бакланова Светлана Дмитриевна значится в 2021г. – воспитателем на 1ст.

Согласно карточек – справок по начислению заработной платы выявлено, что заработная плата Баклановой Светлане Дмитриевне как воспитателю, начислялась с 10.06.2021г. по 31.12.2021г. согласно вышеуказанных приказов.

6. Белова Татьяна Александровна, 002-827-716 28

имеется приказ №9 п.3 от 18.10.2017г.: «Белову Татьяну Александровну принять на работу на должность воспитателя с 18.10.2017г.»;

имеется приказ №36/2 от 08.04.2019г.: «Белову Т.А. воспитателя направить на курсы повышения квалификации 08.04.2019г.»;

имеется приказ №38/1 от 12.04.2019г.: «Белову Т.А. воспитателя направить на курсы повышения квалификации 12.04.2019г.».

Имеются приказы о предоставлении очередных ежегодных оплачиваемых отпусков.

Согласно тарификационным спискам Белова Татьяна Александровна значится с 2017-2021гг. – воспитателем на 1ст.

Согласно карточек-справок по начислению заработной платы и табелей учета рабочего времени выявлено, что заработная плата Беловой Татьяне Александровне начислялась с 18.10.2017г. по 31.12.2021г. согласно вышеуказанных приказов. Должность указана - воспитатель.

7. Воронова Зинаида Федоровна, 051-358-172 40

имеется приказ №112 от 04.07.2018г.: «Воронову Зинаиду Федоровну принять на должность воспитателя с 04.07.2018г.».

Имеются приказы о предоставлении очередных ежегодных оплачиваемых отпусков.

Согласно тарификационным спискам Воронова Зинаида Федоровна значится с 2018-2021гг. – воспитателем на 1ст.

Согласно карточек-справок по начислению заработной платы и табелей учета рабочего времени выявлено, что заработная плата Вороновой Зинаиде Федоровне начислялась с 04.07.2018г. по 31.12.2021г. согласно вышеуказанных приказов. Должность указана - воспитатель.

8. Дремкова Людмила Викторовна, 141-065-114 06

имеется приказ №25 от 08.11.2017г.: «Дремкову Людмилу Викторовну принять на работу на должность воспитателя с 08.11.2017г.»;

имеется приказ №68 от 15.05.2020г.: «Дремковой Л.В. предоставить отпуск по беременности и родам с 15.05.2020г. по 01.10.2020г.»;

имеется приказ №140 от 02.10.2020г.: «Дремковой Л.В. воспитателю предоставить отпуск по уходу за ребенком до 1,5 лет с 02.10.2020г. по 02.01.2022г.»;

имеется приказ №231/1 от 28.12.2021г.: «Дремковой Л.В. воспитателю предоставить отпуск по уходу за ребенком до 3-х лет с 03.01.2022г. по 02.07.2023г.».

Имеются приказы о предоставлении очередных ежегодных оплачиваемых отпусков.

Согласно тарификационным спискам Дремкова Людмила Викторовна значится с 2017-2021гг. – воспитателем на 1 ст.

Согласно карточек-справок по начислению заработной платы и табелей учета рабочего времени выявлено, что заработная плата Дремковой Людмиле Викторовне начислялась с 08.11.2017г. по 14.05.2020г. согласно вышеуказанных приказов. Должность указана - воспитатель.

9. Евдокимова (Дебайкина) Мария Николаевна, 168-314-302 62

имеется приказ №149/4 от 02.09.2019г.: «Дебайкину Марию Николаевну принять на работу с 02.09.2019г. на должность воспитателя на время отпуска по беременности и родам и по уходу за ребенком до выхода основного работника Теркуловой С.Е. на 0,5 ставки» (имеется приказ №32 от 27.03.2019г.: «Теркуловой Светлане Ефимовне воспитателю предоставить отпуск по уходу за ребенком до 1,5 лет с 27.03.2019г. по 12.06.2020г.»);

имеется приказ №167 от 24.09.2019г.: «Дебайкиной М.Н. разрешить совмещение 0,5ст. воспитателя с 24.09.2019г. по 30.09.2019г.»;

имеется приказ №192/1 от 21.10.2019г.: «Дебайкину М.Н. перевести на постоянную работу с 21.10.2019г. на должность воспитателя»;

имеется приказ №238/1 от 24.12.2019г.: «Дебайкиной М.Н. воспитателю предоставить учебный отпуск с 09.01.2020г. по 26.01.2020г.»;

имеется приказ №77/1 от 17.06.2020г.: «Дебайкиной М.Н. воспитателю предоставить учебный отпуск с 22.06.2020г. по 12.07.2020г.»;

имеется приказ №189 от 14.12.2020г.: «Дебайкиной М.Н. воспитателю предоставить учебный отпуск с 09.01.2021г. по 24.01.2021г.»;

имеется приказ №79/7 от 01.06.2021г.: «Дебайкиной М.Н. воспитателю предоставить оплачиваемый учебный отпуск с 14.06.2021г. по 04.07.2021г.»;

имеется приказ №200/1 от 15.11.2021г.: Евдокимовой М.Н. воспитателю предоставить оплачиваемый учебный отпуск с 29.11.2021г. по 12.12.2021г.»;

имеется приказ №217 от 09.12.2021г.: «Евдокимовой М.Н. воспитателю предоставить оплачиваемый учебный отпуск с 13.12.2021г. по 31.01.2022г.».

Имеются приказы о предоставлении очередных ежегодных оплачиваемых отпусков.

Согласно тарификационным спискам Евдокимова (Дебайкина) Мария Николаевна значится на 01.09.2019г. воспитателем на 0,5ст.,2020-2021гг. – воспитателем на 1ст.

Согласно карточек-справок по начислению заработной платы и табелей учета рабочего времени выявлено, что заработная плата Евдокимовой (Дебайкиной) Марии Николаевне начислялась с 02.09.2019г. по 31.12.2021г. согласно вышеуказанных приказов. Должность указана - воспитатель.

10. Еремкина Ольга Ивановна, 151-253-440 24

имеется приказ №171 от 30.10.2018г.: «Еремкину Ольгу Ивановну принять на работу с 30.10.2018г. на должность воспитателя на время отпуска по беременности и родам Теркуловой С.Е. на 0,5 ст.» (имеется приказ №169 от 22.10.2018г.: «Теркуловой С.Е., воспитателю предоставить отпуск по беременности и родам с 22.10.2018г. по 10.03.2019г.»);

имеется приказ №4/2 от 18.01.2019г.: «Еремкиной Ольге Ивановне воспитателю разрешить совмещение 0,5ст. воспитателя на время отпуска по беременности и родам Князевой А.В. с 18.01.2019г. по 31.01.2019г.»;

имеется приказ №37/7 от 08.04.2019г.: «Еремкиной О.И. воспитателю разрешить совмещение 1 ставки воспитателя на время болезни Дремковой Л.Ф. с 08.04.2019г. по 17.04.2019г.»;

имеется приказ №114/3 от 16.07.2019г.: «Еремкиной О.И. разрешить совмещение 1ст. воспитателя на время очередного ежегодного оплачиваемого отпуска Дремковой Л.В.»;

имеется приказ №147/1 от 27.08.2019г.: «Еремкину О.И. перевести на постоянную работу на должность воспитателя, свободной по тарификации с 27.08.2019г.».

Имеются приказы о предоставлении очередных ежегодных оплачиваемых отпусков.

Согласно тарификационным спискам Еремкина Ольга Ивановна значится на 01.09.2018г. воспитателем 0,5ст., на 01.09.2019г. воспитателем на 1ст. в 2020-2021гг. – воспитателем на 1ст.

Согласно карточек-справок по начислению заработной платы и табелей учета рабочего времени выявлено, что заработная плата Еремкиной Ольге Ивановне начислялась с 01.11.2018г. (в ноябре 2018г. начислен перерасчет за октябрь 2018г.) по 31.12.2021г. согласно вышеуказанных приказов. Должность указана - воспитатель.

11. Еткина (Николашина) Динара Фатиховна, 070-850-116 39

имеется приказ №8 п.1 от 17.10.2017г.: «Николашину Динару Фатиховну принять на работу на должность воспитателя с 17.10.2017г.»;

имеется приказ №141 от 23.08.2019г.: «Еткину Д.Ф. воспитателя уволить 23.08.2019г.».

Имеются приказы о предоставлении очередных ежегодных оплачиваемых отпусков.

Согласно тарификационным спискам Еткина (Николашина) Динара Фатиховна значится с 2017-2018гг. – воспитателем на 1 ст.

Согласно карточек-справок по начислению заработной платы и табелей учета рабочего времени выявлено, что заработная плата Еткиной (Николашиной) Динаре Фатиховне начислялась с 17.10.2017г. по 23.08.2019г. согласно вышеуказанных приказов. Должность указана - воспитатель.

12. Князева Анастасия Вячеславовна, 168-957-546 47

имеется приказ №120 от 17.07.2018г.: «Князеву Анастасию Вячеславовну принять на работу на должность воспитателя на время отпуска по беременности и родам Юрженковой Э.А. с 17.07.2018г.» (имеется приказ № 117 от 16.07.2018г.: «Юрженковой Э.А., воспитателю предоставить отпуск по беременности и родам с 16.07.2018г. по 02.12.2018г.»);

имеется приказ №165 от 16.10.2018г.: «Князеву Анастасию Вячеславовну перевести на постоянное место работы на должность воспитателя с 16.10.2018г.»;

имеется приказ №3 от 17.01.2019г.: «Князевой А.В. воспитателю предоставить отпуск по беременности и родам с 17.01.2019г. по 05.06.2019г.»;

имеется приказ №82 от 06.06.2019г.: «Князевой А.В., воспитателю предоставить отпуск по уходу за ребенком до 1,5 лет с 06.06.2019г. по 26.09.2020г.»;

имеется приказ №133 от 25.09.2020г.: «Князевой А.В. воспитателю предоставить отпуск по уходу за ребенком до 3-х лет с 27.09.2020г. по 26.03.2022г.»;

имеется приказ №181 от 01.12.2020г.: «Князеву А.В. отозвать из отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3-х лет с 01.12.2020г. на условиях полного рабочего времени на 1 ст.».

Имеются приказы о предоставлении очередных ежегодных оплачиваемых отпусков.

Согласно тарификационным спискам Князева Анастасия Вячеславовна значится с 2018-2021гг. – воспитателем на 1 ст.

Согласно карточек-справок по начислению заработной платы и табелей учета рабочего времени выявлено, что заработная плата Князевой Анастасии Вячеславовне начислялась с 17.07.2018г. по 16.01.2019г., с 01.12.2020г. по 31.12.2021г. согласно вышеуказанных приказов. Должность указана - воспитатель.

13. Крымская Ирина Николаевна, 014-847-739 67

имеется приказ №18 от 01.11.2017г.: «Крымскую Ирину Николаевну принять на работу на должность музыкального руководителя с 01.11.2017г.»;

имеется приказ №59 п.2 от 12.03.2018г.: «Крымскую Ирину Николаевну направить на однодневные курсы повышения квалификации 12.03.2018г.»;

имеется приказ №65 от 23.03.2018г.: «Крымскую Ирину Николаевну направить на однодневные курсы повышения квалификации 23.03.2018г.»;

имеется приказ №179 от 14.11.2018г.: «Крымскую И.Н. музыкального руководителя уволить 14.11.2018г.».

Имеются приказы о предоставлении очередных ежегодных оплачиваемых отпусков.

Согласно тарификационным спискам Крымская Ирина Николаевна значится с 2017-2018гг. – музыкальным руководителем на 1,75 ст., в 2019г. – на 1,5ст., в 2020г. – на 1ст., в 2021г. на 1,75ст.

Согласно карточек-справок по начислению заработной платы выявлено, что заработная плата Крымской Ирине Николаевне начислялась с 01.11.2017г. по 14.11.2018г., с 13.04.2019г. (перевод после реорганизации) по 31.12.2021г. согласно вышеуказанных приказов. Должность указана – музыкальный руководитель.

14. Кузьмина Татьяна Федоровна, 116-361-408 30

имеется приказ №18 п.2 от 01.11.2017г.: «Кузьмину Татьяну Федоровну принять на работу на должность воспитателя с 01.11.2017г.»;

имеется приказ №26 от 10.11.2017г.: «Кузьмину Татьяну Федоровну, воспитателя уволить с занимаемой должности с 10.11.2017г.».

Имеются приказы о предоставлении очередных ежегодных оплачиваемых отпусков.

Согласно тарификационным спискам Кузьмина Татьяна Федоровна значится в 2017г. – воспитателем на 1ст.

Согласно карточек-справок по начислению заработной платы и табелей учета рабочего времени выявлено, что заработная плата Кузьминой Татьяне Федоровне начислялась с 01.11.2017г. по 10.11.2017г. согласно вышеуказанных приказов. Должность указана - воспитатель.

15. Куликова Анна Васильевна, 152-580-782 71

имеется приказ №13/1 от 20.01.2020г.: «Куликову Анну Васильевну принять на должность воспитателя с 20.01.2020г.».

Имеются приказы о предоставлении очередных ежегодных оплачиваемых отпусков.

Согласно тарификационным спискам Куликова Анна Васильевна значится в 2020-2021гг. – воспитателем на 1ст.

Согласно карточек-справок по начислению заработной платы и табелей учета рабочего времени выявлено, что заработная плата Куликовой Анне Васильевне начислялась с 20.01.2020г. по 31.12.2021г. согласно вышеуказанных приказов. Должность указана - воспитатель.

16. Ларина Ольга Вячеславовна, 124-614-522 30

имеется приказ №3 п.4 от 11.10.2017г.: «Ларину Ольгу Вячеславовну принять на работу на должность воспитателя с 11.10.2017г.».

Имеются приказы о предоставлении очередных ежегодных оплачиваемых отпусков.

Согласно тарификационным спискам Ларина Ольга Вячеславовна значится в 2017-2021гг. – воспитателем на 1ст.

Согласно карточек-справок по начислению заработной платы и табелей учета рабочего времени выявлено, что заработная плата Лариной Ольге Вячеславовне начислялась с 11.10.2017г. по 31.12.2021г. согласно вышеуказанных приказов. Должность указана - воспитатель.

17. Марцева Татьяна Ивановна, 009-517-524 48

имеется приказ №6 п.2 от 13.10.2017г.: «Марцеву Татьяну Ивановну принять на должность воспитателя с 13.10.2017г.»;

имеется приказ №66 п.2 от 26.03.2018г.: «Марцеву Т.И. направить на однодневные курсы повышения квалификации 26.03.2018г.»;

имеется приказ №79 от 19.04.2018г.: «Марцеву Т.И. направить на однодневные курсы повышения квалификации 19.04.2018г.»;

имеется приказ №162 от 15.10.2018г.: «Марцеву Т.И. воспитателя уволить с занимаемой должности 15.10.2018г.».

Имеются приказы о предоставлении очередных ежегодных оплачиваемых отпусков.

Согласно тарификационным спискам Марцева Татьяна Ивановна значится в 2017-2018гг. – воспитателем на 1ст.

Согласно карточек-справок по начислению заработной платы и табелей учета рабочего времени выявлено, что заработная плата Марцевой Татьяне Ивановне начислялась с 13.10.2017г. по 15.10.2018г. согласно вышеуказанных приказов. Должность указана - воспитатель.

18. Никишова Татьяна Егоровна, 141-344-834 35

имеется приказ №28 п.2 от 14.11.2017г.: «Никишову Татьяну Егоровну принять на работу на должность воспитателя с 14.11.2017г.»;

имеется приказ №37 п.2 от 09.01.2018г.: «Никишову Татьяну Егоровну перевести с должности воспитателя на должность инструктора по физической культуре с 09.01.2018г.»;

имеется приказ №171 от 21.09.2021г.: «Никишову Татьяну Егоровну перевести с должности инструктора по физической культуре на должность воспитателя с 21.09.2021г.»;

имеется приказ №206 от 24.11.2021г.: «Никишову Татьяну Егоровну воспитателя уволить 24.11.2021г.».

Имеются приказы о предоставлении очередных ежегодных оплачиваемых отпусков.

Согласно тарификационным спискам Никишова Татьяна Егоровна значится в 2017г. – воспитателем на 1ст., в 2021г. воспитателем на 1ст.

Согласно карточек-справок по начислению заработной платы и табелей учета рабочего времени выявлено, что заработная плата Никишовой Татьяне Егоровне начислялась как воспитателю с 14.11.2017г. по 08.01.2018г., с 21.09.2021г. по 24.11.2021г. согласно вышеуказанных приказов. Должность указана - воспитатель.

19. Новикова Ольга Ивановна, 007-841-901 48

имеется приказ №16 от 30.10.2017г.: «Новикову Ольгу Ивановну принять на работу на должность воспитателя с 30.10.2017г.»;

имеется приказ №39/1 от 02.03.2020г.: «Новикову О.И., воспитателя перевести с 02.03.2020г. заведующей обособленным подразделением «Детский сад «Колосок»;

имеется приказ №40/1 от 02.03.2020г.: «Новиковой О.И. заведующей обособленного подразделения «Колокольчик» разрешить совмещение 0,5ст. воспитателя».

Имеются приказы о предоставлении очередных ежегодных оплачиваемых отпусков.

Согласно тарификационным спискам Новикова Ольга Ивановна значится в 2017-2019гг. – воспитателем на 1ст., в 2020-2021г. воспитателем на 0,5ст.

Согласно карточек-справок по начислению заработной платы и табелей учета рабочего времени выявлено, что заработная плата Новиковой Ольге Ивановне начислялась с 30.10.2017г. по 01.03.2020г. за 1 ст. воспитателя, с 02.03.2020г. по 31.12.2021г. за 0,5ст. воспитателя согласно вышеуказанных приказов.

20. Ошкина Ольга Борисовна, 147-602-665 68

имеется приказ №9 п.2 от 18.10.2017г.: «Ошкину Ольгу Борисовну принять на работу на должность воспитателя с 18.10.2017г.»;

Имеются приказы о предоставлении очередных ежегодных оплачиваемых отпусков.

Согласно тарификационным спискам Ошкина Ольга Борисовна значится в 2017-2021гг. – воспитателем на 1ст.

Согласно карточек-справок по начислению заработной платы и табелей учета рабочего времени выявлено, что заработная плата Ошкиной Ольге Борисовне начислялась с 18.10.2017г. по 31.12.2021г. согласно вышеуказанных приказов. Должность указана - воспитатель.

21. Пестова Ильмира Равильевна, 096-648-353 22

имеется приказ №9 п.6 от 18.10.2017г.: «Пестову Ильмиру Равильевну принять на работу на должность воспитателя с 18.10.2017г.»;

имеется приказ №36/3 от 08.04.2019г.: «Пестову И.Р. воспитателя направить на курсы повышения квалификации 08.04.2019г.»;

имеется приказ №38/2 от 12.04.2019г.: «Пестову И.Р. воспитателя направить на курсы повышения квалификации 12.04.2019г.».

Имеются приказы о предоставлении очередных ежегодных оплачиваемых отпусков.

Согласно тарификационным спискам Пестова Ильмира Равильевна значится в 2017-2021гг. – воспитателем на 1ст.

Согласно карточек-справок по начислению заработной платы и табелей учета рабочего времени выявлено, что заработная плата Пестовой Ильмире Равильевне начислялась с 18.10.2017г. по 31.12.2021г. согласно вышеуказанных приказов. Должность указана - воспитатель.

22. Понкратова Александра Ивановна, 131-057-655 25

имеется приказ №5/1 от 13.01.2020г.: «Понкратову Александру Ивановну принять на работу с 13.01.2020г. воспитателем»;

имеется приказ №39/2 от 02.03.2020г.: «Понкратову А.И. воспитателя перевести с 02.03.2020г. воспитателем обособленного подразделения «Детский сад «Колокольчик».

Имеются приказы о предоставлении очередных ежегодных оплачиваемых отпусков.

Согласно тарификационным спискам Понкратова Александра Ивановна значится в 2020-2021гг. – воспитателем на 1ст.

Согласно карточек-справок по начислению заработной платы и табелей учета рабочего времени выявлено, что заработная плата Понкратовой Александре Ивановне начислялась с 13.01.2020г. по 31.12.2021г. согласно вышеуказанных приказов. Должность указана - воспитатель.

23. Резяпкина Юлия Викторовна, 139-221-966 66

имеется приказ №221/2 от 02.12.2019г.: «Резяпкину Юлию Викторовну помощника воспитателя перевести временно воспитателем на время отпуска по беременности и родам и отпуска по уходу за ребенком Тюриной Ю.А. с 02.12.2019г.» (имеется приказ № 160 от 18.09.2019г.: «Тюриной Ю.А. воспитателю предоставить отпуск по беременности и родам с 18.09.2019г. по 04.02.2020г.», имеется приказ № 23 от 05.02.2020г.: «Тюриной Ю.А. воспитателю предоставить отпуск по уходу за ребенком до 1,5 лет с 05.02.2020г. по 17.05.2021г.», имеется приказ № 71 от 18.05.2021г.: «Тюриной Ю.А. предоставить отпуск по уходу за ребенком до достижения трехлетнего возраста с 18.05.2021г. по 17.11.2022г.»);

имеется приказ №211 от 06.12.2021г.: «Резяпкиной Ю.В. предоставить отпуск по беременности и родам с 06.12.2021г. по 24.04.2022г.».

Имеются приказы о предоставлении очередных ежегодных оплачиваемых отпусков.

Согласно тарификационным спискам Резяпкина Юлия Викторовна значится с 2019-2021гг. – воспитателем на 1ст.

Согласно карточек-справок по начислению заработной платы и табелей учета рабочего времени выявлено, что заработная плата Резяпкиной Юлии Викторовне начислялась с 02.12.2019г. по 05.12.2021г. согласно вышеуказанных приказов. Должность указана - воспитатель.

24. Сединина Наталья Викторовна, 008-385-477 66

имеется приказ №14 от 23.10.2017г.: «Сединину Наталью Викторовну принять на работу на должность воспитателя с 23.10.2017г.».

Имеются приказы о предоставлении очередных ежегодных оплачиваемых отпусков.

Согласно тарификационным спискам Сединина Наталья Викторовна значится с 2017-2021гг. – воспитателем на 1ст.

Согласно карточек-справок по начислению заработной платы табелей учета рабочего времени выявлено, что заработная плата Седининой Наталье Викторовне начислялась с 23.10.2017г. по 31.12.2021г. согласно вышеуказанных приказов. Должность указана - воспитатель.

25. Сетяева (Маскаева) Нина Александровна, 129-662-255 82

имеется приказ №9 п.5 от 18.10.2017г.: «Сетяеву Нину Александровну принять на работу на должность воспитателя с 18.10.2017г.»;

имеется приказ №65 от 07.05.2020г.: «Сетяевой Н.А. воспитателю предоставить отпуск по беременности и родам с 07.05.2020г. по 23.09.2020г.»;

имеется приказ №132/1 от 24.09.2020г.: «Сетяевой Н.А. продлить отпуск по беременности и родам на 16 кал. дней с 24.09.2020г. по 09.10.2020г.»;

имеется приказ №141 от 09.10.2020г.: «Сетяевой Н.А. воспитателю предоставить отпуск по уходу за ребенком до 1,5 лет с 10.10.2020г. по 02.01.2022г.»;

имеется приказ №231/2 от 28.12.2021г.: «Сетяевой Н.А. предоставить отпуск по уходу за ребенком до 3-х лет с 03.01.2022г. по 02.07.2023г.».

Имеются приказы о предоставлении очередных ежегодных оплачиваемых отпусков.

Согласно тарификационным спискам Сетяева (Маскаева) Нина Александровна значится в 2017-2021гг. – воспитателем на 1ст.

Согласно карточек-справок по начислению заработной платы и табелей учета рабочего времени выявлено, что заработная плата Сетяевой (Маскаевой) Нине Александровне начислялась с 18.10.2017г. по 06.05.2020г. согласно вышеуказанных приказов. Должность указана - воспитатель.

26. Скрыбина Наталья Николаевна, 191-454-374 79

имеется приказ №139 от 19.08.2019г.: «Перевести Скрыбину Наталью Николаевну воспитателем на время очередного ежегодного оплачиваемого отпуска Беловой Т.А. с 19.08.2019г.»;

имеется приказ №147/2 от 27.08.2019г.: «Скрыбину Наталью Николаевну помощника воспитателя перевести временно воспитателем с 27.08.2019г.»;

имеется приказ №161 от 18.09.2019г.: «Скрыбину Н.Н. помощника воспитателя перевести временно с 18.09.2019г. воспитателем на время отпуска по беременности и родам Тюриной Ю.А.»;
(имеется приказ № 160 от 18.09.2019г.: «Тюриной Ю.А. воспитателю предоставить отпуск по беременности и родам с 18.09.2019г. по 04.02.2020г.»);

имеется приказ № 221/1 от 02.12.2019г.: «Скрыбину Н.Н. перевести на постоянную работу с должности воспитателя на должность помощник воспитателя с 02.12.2019г.».

Согласно тарификационным спискам Скрыбина Наталья Николаевна значится в 2019г. – воспитателем на 1ст.

Согласно карточек-справок по начислению заработной платы и табелей учета рабочего времени выявлено, что заработная плата Скрыбиной Наталье Николаевне начислялась как воспитателю с 19.08.2019г. по 01.12.2019г. согласно вышеуказанных приказов.

27. Теркулова Светлана Ефимовна, 137-716-415 71

имеется приказ № 15 от 24.10.2017г.: «Теркулову Светлану Ефимовну принять на работу на должность инструктора по физической культуре с 24.10.2017г.»;

имеется приказ №37 от 09.01.2018г.: «Теркулову Светлану Ефимовну перевести с должности инструктора по физической культуре на должность воспитателя с 09.01.2018г.»;

имеется приказ №59 от 12.03.2018г.: «Теркуловой Светлане Ефимовне предоставить учебный отпуск с 12.03.2018г. по 31.03.2018г.»;

имеется приказ №169 от 22.10.2018г.: «Теркуловой С.Е., воспитателю предоставить отпуск по беременности и родам с 22.10.2018г. по 10.03.2019г.»;

имеется приказ №28/3 от 11.03.2019г.: «Продлить отпуск по беременности и родам Теркуловой С.Е. на 16 кал. дней с 11.03.2019г. по 26.03.2019г.»;

имеется приказ №32 от 27.03.2019г.: «Теркуловой Светлане Ефимовне воспитателю предоставить отпуск по уходу за ребенком до 1,5 лет с 27.03.2019г. по 12.06.2020г.»;

имеется приказ №74 от 11.06.2020г.: «Теркулова С.Е. воспитателю разрешить приступить к работе после отпуска по уходу за ребенком с 13.06.2020г.»;

имеется приказ №106 от 09.07.2021г.: «Теркуловой С.Е. воспитателю предоставить отпуск по беременности и родам с 09.07.2021г. по 25.11.2021г.»;

имеется приказ №178 от 28.09.2021г.: «Теркуловой С.Е. воспитателю продлить отпуск по беременности и родам с 26.11.2021г. по 11.12.2021г.»;

имеется приказ №220 от 10.12.2021г.: «Теркуловой С.Е. воспитателю предоставить отпуск по уходу за ребенком до полутора лет с 12.12.2021г. по 03.03.2023г.»;

Имеются приказы о предоставлении очередных ежегодных оплачиваемых отпусков.

Согласно тарификационным спискам Теркулова Светлана Ефимовна значится в 2018-2021гг. – воспитателем на 1ст.

Согласно карточек-справок по начислению заработной платы и табелей учета рабочего времени выявлено, что заработная плата Теркуловой Светлане Ефимовне как воспитателю начислялась с 09.01.2018г. по 21.10.2018г., с 13.06.2020г. по 08.07.2021г. согласно вышеуказанных приказов. Должность указана - воспитатель.

28. Тюрина (Жаткина) Юлия Анатольевна, 140-503-502 00

имеется приказ №9 п.4 от 18.10.2017г.: «Жаткину Юлию Анатольевну принять на работу на должность воспитателя с 18.10.2017г.»;

имеется приказ №160 от 18.09.2019г.: «Тюриной Ю.А. воспитателю предоставить отпуск по беременности и родам с 18.09.2019г. по 04.02.2020г.»;

имеется приказ №23 от 05.02.2020г.: «Тюриной Ю.А. воспитателю предоставить отпуск по уходу за ребенком до 1,5 лет с 05.02.2020г. по 17.05.2021г.»;

имеется приказ №71 от 18.05.2021г.: «Тюриной Ю.А. предоставить отпуск по уходу за ребенком до достижения трехлетнего возраста с 18.05.2021г. по 17.11.2022г.».

Имеются приказы о предоставлении очередных ежегодных оплачиваемых отпусков.

Согласно тарификационным спискам Тюрина (Жаткина) Юлия Анатольевна значится в 2017-2021гг. – воспитателем на 1ст.

Согласно карточек-справок по начислению заработной платы и табелей учета рабочего времени выявлено, что заработная плата Тюриной (Жаткиной) Юлие Анатольевне начислялась с 18.10.2017г. по 17.09.2019г. согласно вышеуказанных приказов. Должность указана - воспитатель.

29. Ушмаева Инна Владимировна, 127-139-282 54

имеется приказ №145 от 03.09.2018г.: «Ушмаеву Инну Владимировну, помощника воспитателя перевести на должность воспитателя с 03.09.2018г.»;

имеется приказ №36/4 от 08.04.2019г.: «Ушмаеву И.В. воспитателя направить на курсы повышения квалификации 08.04.2019г.»;

имеется приказ №38/3 от 12.04.2019г.: «Ушмаеву И.В. воспитателя направить на курсы повышения квалификации 12.04.2019г.».

Имеются приказы о предоставлении очередных ежегодных оплачиваемых отпусков.

Согласно тарификационным спискам Ушмаева Инна Владимировна значится в 2018-2021гг. – воспитателем на 1ст.

Согласно карточек-справок по начислению заработной платы и табелей учета рабочего времени выявлено, что заработная плата Ушмаевой Инне Владимировне начислялась с 03.09.2018г. по 31.12.2021г. согласно вышеуказанных приказов. Должность указана - воспитатель.

30. Щербакова (Кузнецова) Татьяна Вячеславовна, 182-211821 36

имеется приказ №13 п.2 от 01.02.2019г.: «Кузнецову Татьяну Вячеславовну принять на работу на должность учителя-логопеда с 01.02.2019г.»;

имеется приказ №56 от 06.05.2019г.: «Кузнецовой Т.В., учителю-логопеду предоставить отпуск без сохранения содержания с 06.05.2019г. по 27.05.2019г.»;

имеется приказ №72 от 29.05.2019г.: «Кузнецовой Т.В., учителю-логопеду предоставить отпуск без сохранения содержания заработной платы с 29.05.2019г. по 03.06.2019г.»;

имеется приказ №3 от 10.01.2020г.: «Кузнецовой Т.В. учителю-логопеду предоставить учебный отпуск с 13.01.2020г. по 26.01.2020г.»;

имеется приказ №103/1 от 20.08.2020г.: «Кузнецову Т.В. учителя-логопеда уволить 20.08.2020г.».

Имеются приказы о предоставлении очередных ежегодных оплачиваемых отпусков.

Согласно тарификационным спискам Щербакова (Кузнецова) Татьяна Вячеславовна значится с 2019-2020гг. – учителем-логопедом на 1 ст.

Согласно карточек-справок по начислению заработной платы и табелей учета рабочего времени выявлено, что заработная плата Щербаковой (Кузнецовой) Татьяне Вячеславовне начислялась с 01.02.2019г. по 20.08.2020г. согласно вышеуказанных приказов. Должность указана – учитель-логопед.

31. Юрженкова Эльвира Анатольевна, 165-857-359 19

имеется приказ №3 п.3 от 11.10.2017г.: «Юрженкову Эльвиру Анатольевну принять на работу на должность воспитателя с 11.10.2017г.»;

имеется приказ №117 от 16.07.2018г.: «Юрженковой Э.А., воспитателю предоставить отпуск по беременности и родам с 16.07.2018г. по 02.12.2018г.»;

имеется приказ №187 от 03.12.2018г.: «Юрженковой Э.А., воспитателю предоставить отпуск по уходу за ребенком до 1,5 лет с 03.12.2018г. по 13.03.2020г.»;

имеется приказ №48/1 от 12.03.2020г.: «Юрженковой Э.А. разрешить приступить к работе после отпуска по уходу за ребенком до 1,5 лет с 14.03.2020г.»;

имеется приказ №146/1 от 25.08.2021г.: «Юрженкову Э.А. воспитателя перевести с 25.08.2021г. на должность учитель-логопед свободной по тарификации».

Имеются приказы о предоставлении очередных ежегодных оплачиваемых отпусков.

Согласно тарификационным спискам Юрженкова Эльвира Анатольевна значится с 2017-2020гг. – воспитателем на 1 ст., в 2021г. – учителем-логопедом на 1 ст.

Согласно карточек-справок по начислению заработной платы и табелей учета рабочего времени выявлено, что заработная плата Юрженковой Эльвиры Анатольевны начислялась с 11.10.2017г. по 15.07.2018г., с 14.03.2020г. 31.12.2021г. согласно вышеуказанных приказов. Должность указана – воспитатель, учитель-логопед (с 25.08.2021г.).

32. Юсупова Гульнара Флюоровна, 155-488-169 02

имеется приказ №195 от 23.10.2019г.: «Юсупову Гульнару Флюоровну принять на работу на должность воспитателя с 23.10.2019г. на время отпуска по уходу за ребенком до 1,5 лет Теркуловой С.Е.» (имеется приказ №32 от 27.03.2019г.: «Теркуловой Светлане Ефимовне воспитателю предоставить отпуск по уходу за ребенком до 1,5 лет с 27.03.2019г. по 12.06.2020г.»);

имеется приказ №68/1 от 15.05.2020г.: «Юсупову Г.Ф. воспитателя временно перевести с 15.05.2020г. на время отпуска по беременности и родам и по уходу за ребенком до 1,5 лет Дремковой Л.В.» (имеется приказ № 68 от 15.05.2020г.: «Дремковой Л.В. предоставить отпуск по беременности и родам с 15.05.2020г. по 01.10.2020г.»; имеется приказ № 140 от 02.10.2020г.: «Дремковой Л.В. воспитателю предоставить отпуск по уходу за ребенком до 1,5 лет с 02.10.2020г. по 02.01.2022г.»);

имеется приказ №88 от 23.07.2020г.: «Юсуповой Г.Ф., воспитателю предоставить отпуск без сохранения заработной платы с 23.07.2020г. по 01.08.2020г.»;

имеется приказ №111 от 15.07.2021г.: «Юсуповой Г.Ф. воспитателю предоставить отпуск по беременности и родам с 15.07.2021г. по 01.12.2021г.»;

имеется приказ №175 от 22.09.2021г.: «Юсуповой Г.Ф. воспитателю продлить отпуск по беременности и родам с 02.12.2021г. по 17.12.2021г.»;

имеется приказ №223 от 17.12.2021г.: «Юсуповой Г.Ф. воспитателю предоставить отпуск по уходу за ребенком до полутора лет с 18.12.2021г. по 13.03.2023г.».

Имеются приказы о предоставлении очередных ежегодных оплачиваемых отпусков.

Согласно тарификационным спискам Юсупова Гульнара Флюоровна значится с 2019-2021гг. – воспитателем на 1 ст.

Согласно карточек-справок по начислению заработной платы и табелей учета рабочего времени выявлено, что заработная плата Юсуповой Гульнаре Флюоровне начислялась с 23.10.2019г. по 14.07.2021г. согласно вышеуказанных приказов. Должность указана – воспитатель.

Имеется приказ №41 от 12.04.2019г.: «В связи с завершением реорганизации Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Звездочка» в форме присоединения к нему муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений «Детский сад «Ромашка», «Детский сад «Колосок», «Детский сад «Красная шапочка», «Детский сад п. Красноармейский», «Детский сад «Лесовичок», «Детский сад «Теремок» считать работников данных учреждений работниками Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Звездочка»

Обособленное подразделение «Детский сад «Колосок»

1. Голяйкина Татьяна Алексеевна, 148-280-986 97

имеется приказ №58 от 06.05.2019г.: «Голяйкиной Т.А. воспитателю предоставить отпуск по беременности и родам с 06.05.2019г. по 22.09.2019г.»;

имеется приказ №166 от 23.09.2019г.: «Голяйкиной Т.А. воспитателю предоставить отпуск по уходу за ребенком до 1,5 лет с 23.09.2019г. по 14.01.2021г.»;

приказ №3 от 14.01.2021г.: «Отозвать из отпуска по уходу и предоставить отпуск за 2018-2019гг. на 42 кал. дня с 15.01.2021г. по 27.02.2021г.

Имеются приказы о предоставлении очередных ежегодных оплачиваемых отпусков.

Согласно тарификационным спискам Голяйкина Татьяна Алексеевна значится с 2019-2021гг. – воспитателем на 1 ст.

Согласно карточек-справок по начислению заработной платы и табелей учета рабочего времени выявлено, что заработная плата Голяйкиной Татьяне Алексеевне начислялась с 13.04.2019г. по 05.05.2019г., с 15.01.2021г. по 31.12.2021г. согласно вышеуказанных приказов. Должность указана – воспитатель.

2. Сетяева Ольга Ивановна, 078-643-800 02

Имеются приказы о предоставлении очередных ежегодных оплачиваемых отпусков.

Согласно тарификационным спискам Сетяева Ольга Ивановна значится с 2019-2021гг. – воспитателем на 1 ст.

Согласно карточек-справок по начислению заработной платы и табелей учета рабочего времени выявлено, что заработная плата Сетяевой Ольге Ивановне начислялась с 13.04.2019г. по 31.12.2021г. согласно вышеуказанных приказов. Должность указана – воспитатель.

3. Федосейкина Елена Николаевна, 145-337-362 59

имеется приказ №112 от 15.07.2019г.: «Федосейкиной Е.Н. воспитателю предоставить отпуск по беременности и родам с 15.07.2019г. по 01.12.2019г.»;

имеется приказ №222/3 от 02.12.2019г.: «Продлить отпуск по беременности и родам Федосейкиной Е.Н. на 16 кал. дней с 02.12.2019г. по 17.12.2019г.

имеется приказ №235 от 18.12.2019г.: «Федосейкиной Е.Н. воспитателю предоставить отпуск по уходу за ребенком до 1,5 лет с 18.12.2019г. по 17.03.2021г.»;

имеется приказ №37 от 18.03.2021г.: «Федосейкиной Е.Н. воспитателю предоставить отпуск по уходу за ребенком до 3 лет с 18.03.2021г. по 17.09.2022г.».

Имеются приказы о предоставлении очередных ежегодных оплачиваемых отпусков.

Согласно тарификационным спискам Федосейкина Елена Николаевна значится с 2019-2021гг. – воспитателем на 1 ст.

Согласно карточек-справок по начислению заработной платы и табелей учета рабочего времени выявлено, что заработная плата Федосейкиной Елене Николаевне начислялась с 13.04.2019г. по 14.07.2019г. согласно вышеуказанных приказов. Должность указана – воспитатель.

Обособленное подразделение «Детский сад «Красная шапочка»

1. Асташова Любовь Степановна, 054-537-649 75

имеется приказ №60 от 20.04.2021г.: «Уволить Асташову Любовь Степановну воспитателя 20.04.2021г.».

Имеются приказы о предоставлении очередных ежегодных оплачиваемых отпусков.

Согласно тарификационным спискам Асташова Любовь Степановна значится с 2019-2020гг. – воспитателем на 0,5 ст.

Согласно карточек-справок по начислению заработной платы и табелей учета рабочего времени выявлено, что заработная плата Асташовой Любовь Степановне начислялась с 13.04.2019г. по 20.04.2021г. согласно вышеуказанных приказов. Должность указана – воспитатель.

2. Байкова Валентина Николаевна, 069-304-618 72

Имеются приказы о предоставлении очередных ежегодных оплачиваемых отпусков.

Согласно тарификационным спискам Байкова Валентина Николаевна значится с 2019-2021гг. – воспитателем на 1 ст.

Согласно карточек-справок по начислению заработной платы и табелей учета рабочего времени выявлено, что заработная плата Байковой Валентине Николаевне начислялась с 13.04.2019г. по 31.12.2021г. согласно вышеуказанных приказов. Должность указана – воспитатель.

3. Буянова Татьяна Васильевна, 148-280-985 96

имеется приказ №48/1 от 15.04.2019г.: «Буянову Т.В. помощника воспитателя перевести на должность воспитателя с 15.04.2019г. по 30.04.2019г. на период болезни Еремкиной З.П.»;

имеется приказ №138/3 от 19.08.2019г.: «Разрешить помощнику воспитателя Буяновой Т.В. совмещение 0,5ст. воспитателя на период отпуска Карпушиной Н.И. с 19.08.2019г. по 26.08.2019г.»;

имеется приказ №150/1 от 02.09.2019г.: «Буянову Т.В. воспитателя перевести на постоянную работу на должность воспитателя с 02.09.2019г.».

Имеются приказы о предоставлении очередных ежегодных оплачиваемых отпусков.

Согласно тарификационным спискам Буянова Татьяна Васильевна значится с 2019-2021гг. – воспитателем на 1 ст.

Согласно карточек-справок по начислению заработной платы и табелей учета рабочего времени выявлено, что заработная плата Буяновой Татьяне Васильевне начислялась как воспитателю с 15.04.2019г. по 30.04.2019г., с 19.08.2019г. по 26.08.2019г., с 02.09.2019г. по 31.12.2021г. согласно вышеуказанных приказов.

4. Карпушина Наталья Ивановна, 151-404-823 26

Имеются приказы о предоставлении очередных ежегодных оплачиваемых отпусков.

Согласно тарификационным спискам Карпушина Наталья Ивановна значится с 2019-2021гг. – воспитателем на 1 ст.

Согласно карточек-справок по начислению заработной платы и табелей учета рабочего времени выявлено, что заработная плата Карпушиной Наталье Ивановне начислялась с 13.04.2019г. по 31.12.2021г. согласно вышеуказанных приказов. Должность указана – воспитатель.

5. Киселева Галина Васильевна, 022-076-692 26

имеется приказ №165/1 от 23.09.2019г.: «Уволить Киселеву Г.В., воспитателя 27.09.2019г.».

Имеются приказы о предоставлении очередных ежегодных оплачиваемых отпусков.

Согласно тарификационным спискам Киселева Галина Васильевна значится в 2019г. – воспитателем на 1 ст.

Согласно карточек-справок по начислению заработной платы и табелей учета рабочего времени выявлено, что заработная плата Киселевой Галине Васильевне начислялась с 13.04.2019г. по 27.09.2021г. согласно вышеуказанных приказов. Должность указана – воспитатель.

6. Королева Ольга Валентиновна, 133-076-785 54

имеется приказ №41 от 22.03.2021г.: «Перевести Королеву Ольгу Валентиновну помощника воспитателя временно с 23.03.2021г. по 06.08.2021г. воспитателем на 1 ставку до выхода основного работника».

Согласно карточек-справок по начислению заработной платы и табелей учета рабочего времени выявлено, что заработная плата Королевой Ольге Валентиновне начислялась как воспитателю с 23.03.2021г. по 06.08.2021г. согласно вышеуказанного приказа.

7. Тавлеева Светлана Александровна, 008-196-639 63

имеется приказ №114/1 от 01.09.2020г.: «Тавлееву Светлану Александровну старшего воспитателя перевести постоянно воспитателем, свободной по тарификации с 01.09.2020г.».

Имеются приказы о предоставлении очередных ежегодных оплачиваемых отпусков.

Согласно тарификационным спискам Тавлеева Светлана Александровна значится в 2019г. – старшим воспитателем на 1 ст., в 2020-2021г. - воспитателем на 1 ст.

Согласно карточек-справок по начислению заработной платы и табелей учета рабочего времени выявлено, что заработная плата Тавлеевой Светлане Александровне начислялась с 13.04.2019г. по

31.12.2021г. согласно вышеуказанных приказов. Должность указана – старший воспитатель, воспитатель.

8. Самошкина (Голяйкина) Людмила Григорьевна, 155-177-541 76

имеется приказ №149/2 от 02.09.2019г.: «Голяйкину Людмилу Григорьевну принять на работу с 02.09.2019г. на должность учителя-логопеда»;

имеется приказ №148/1 от 26.08.2021г.: «Голяйкину Л.Г. перевести учителя-логопеда обособленного подразделения «Детский сад «Красная Шапочка» перевести с 01.09.2021г. учителем – логопеда МБДОУ «Детский сад «Звёздочка»».

Имеются приказы о предоставлении очередных ежегодных оплачиваемых отпусков.

Согласно тарификационным спискам Самошкина (Голяйкина) Людмила Григорьевна значится в 2019г. – учителем-логопедом на 1 ст.

Согласно карточек-справок по начислению заработной платы и табелей учета рабочего времени выявлено, что заработная плата Самошкиной (Голяйкиной) Людмиле Григорьевне начислялась с 02.09.2019г. по 31.12.2021г. согласно вышеуказанных приказов. Должность указана – учитель-логопед.

9. Чекмарева Нина Владимировна, 127-198-280 78

Имеются приказы о предоставлении очередных ежегодных оплачиваемых отпусков.

Согласно тарификационным спискам Чекмарева Нина Владимировна значится в 2019-2021г. – воспитателем на 1 ст.

Согласно карточек-справок по начислению заработной платы и табелей учета рабочего времени выявлено, что заработная плата Чекмаревой Нине Владимировне начислялась с 13.04.2019г. по 31.12.2021г. согласно вышеуказанных приказов. Должность указана – воспитатель.

10. Чихман Галина Любомировна, 156-188-786 10

имеется приказ №180 от 09.10.2019г.: «Чихман Г.Л. предоставить отпуск без сохранения заработной платы с 10.10.2019г. по 23.10.2019г.»;

имеется приказ №108/2 от 24.08.2020г.: «Чихман Г.Л. воспитателю предоставить отпуск без сохранения заработной платы с 25.08.2020г. по 14.09.2020г.»;

имеется приказ №149 от 27.08.2021г.: «Уволить Чихман Г.Л. воспитателя 27.08.2021г.».

Имеются приказы о предоставлении очередных ежегодных оплачиваемых отпусков.

Согласно тарификационным спискам Чихман Галина Любомировна значится в 2019-2020г. – воспитателем на 1 ст.

Согласно карточек-справок по начислению заработной платы и табелей учета рабочего времени выявлено, что заработная плата Чихман Галине Любомировне начислялась с 13.04.2019г. по 27.08.2021г. согласно вышеуказанных приказов. Должность указана – воспитатель.

Обособленное подразделение «Детский сад «Ромашка»

1. Артемова Юлия Васильевна, 109-158-517 58

имеется приказ №65 от 20.05.2019г.: «Артемовой Ю.В. воспитателю предоставить отпуск по беременности и родам с 20.05.2019г. по 06.10.2019г.»;

имеется приказ №176/3 от 07.10.2019г.: Артемовой Ю.В. воспитателю предоставить отпуск по уходу за ребенком до 1,5 лет с 07.10.2019г. по 04.01.2021г.»;

имеется приказ №202 от 28.12.2020г.: «Артемовой Ю.В. воспитателю предоставить отпуск по уходу за ребенком до 3-х лет с 05.01.2021г. по 04.07.2022г.».

Согласно тарификационным спискам Артемова Юлия Васильевна значится в 2019-2020г. – воспитателем на 0,5 ст.

Согласно карточек-справок по начислению заработной платы и табелей учета рабочего времени выявлено, что заработная плата Артемовой Юлии Васильевне начислялась с 13.04.2019г. по 19.05.2019г. согласно вышеуказанных приказов. Должность указана – воспитатель.

2. Баранова Екатерина Владимировна, 156-287-785 11

имеется приказ №199/1 от 28.10.2019г.: «Баранову Е.В. помощника воспитателя перевести на 0,5 ст. воспитателем на время отпуска по уходу за ребенком до 3-х лет Гавриловой Т.И. и разрешить совмещение 0,5ст. инструктора по физической культуре свободной по тарификации» (имеется приказ №60 от 08.05.2019г.: «Гавриловой Т.И. предоставить отпуск по уходу за ребенком до 3 лет с 08.05.2019г. по 07.11.2020г.»; имеется приказ № 93 от 10.08.2020г.: «Гаврилову Т.И. отозвать из отпуска по уходу за ребенком до 3-х лет с 10.08.2020г. на условиях полного рабочего времени на 1 ставку»)

имеется приказ №222/1 от 02.12.2019г.: «Барановой Е.В. воспитателю предоставить учебный отпуск с 02.12.2019г. по 26.12.2019г.»;

имеется приказ №77/25 от 17.06.2020г.: «Предоставить отпуск Барановой Е.В. воспитателю с 01.07.2020г. по 11.08.2020г.»;

имеется приказ №95/1 от 12.08.2020г.: «Барановой Е.В. разрешить совмещение 0,5 ставки воспитателя свободной по тарификации и 0,5 ставки инструктора по физической культуре свободной по тарификации»;

имеется приказ №114/8 от 01.09.2020г.: «Баранову Е.В. воспитателя перевести постоянно с 01.09.2020г. на ставку помощника воспитателя»;

имеется приказ №183/5 от 07.12.2020г.: «Баранову Е.В. помощнику воспитателя разрешить совмещение 1 ставку воспитателя с 07.12.2020г. по 11.12.2020г.

имеется приказ №121/1 от 29.07.2021г.: «Перевести постоянно Баранову Екатерину Владимировну помощника воспитателя с 29.07.2021г. воспитателем свободной по тарификации МБДОУ «Детский сад «Звездочка».

Согласно тарификационным спискам Баранова Екатерина Владимировна значится в 2021г. - воспитателем на 1 ст.

Согласно карточек-справок по начислению заработной платы и табелей учета рабочего времени выявлено, что заработная плата Барановой Екатерине Владимировне начислялась как воспитателю с 28.10.2019г. по 31.08.2020г., с 07.12.2020г. по 11.12.2020г., с 29.07.2021г. по 31.12.2021г. согласно вышеуказанных приказов. Должность указана – воспитатель.

3. Гаврилова Татьяна Ивановна, 138-565-379 00

имеется приказ №44/1 от 12.04.2019г.: «Гавриловой Т.И. воспитателю предоставить отпуск по уходу за ребенком до 1,5 лет с 13.04.2019г. по 07.05.2019г.»;

имеется приказ №60 от 08.05.2019г.: «Гавриловой Т.И. предоставить отпуск по уходу за ребенком до 3 лет с 08.05.2019г. по 07.11.2020г.»;

имеется приказ №93 от 10.08.2020г.: «Гаврилову Т.И. отозвать из отпуска по уходу за ребенком до 3-х лет с 10.08.2020г. на условиях полного рабочего времени на 1 ставку»;

Имеются приказы о предоставлении очередных ежегодных оплачиваемых отпусков.

Согласно тарификационным спискам Гаврилова Татьяна Ивановна значится в 2019-2021г. - воспитателем на 1 ст.

Согласно карточек-справок по начислению заработной платы и табелей учета рабочего времени выявлено, что заработная плата Гавриловой Татьяне Ивановне начислялась с 10.08.2020г. по 31.12.2021г. согласно вышеуказанных приказов. Должность указана – воспитатель.

4. Грюкова Наталья Владимировна, 007-723-921 44

Имеются приказы о предоставлении очередных ежегодных оплачиваемых отпусков.

Согласно тарификационным спискам Грюкова Наталья Владимировна значится в 2019-2021г. - воспитателем на 1 ст.

Согласно карточек-справок по начислению заработной платы и табелей учета рабочего времени выявлено, что заработная плата Грюковой Наталье Владимировне начислялась с 13.04.2019г. по 31.12.2021г. согласно вышеуказанных приказов. Должность указана – воспитатель.

5. Ингельдеева Гузьяль Ринатовна, 129-710-391 62

имеется приказ №148/2 от 26.08.2020г.: «Ингельдееву Г.Р. учителя-логопеда обособленного подразделения «Детский сад «Ромашка» перевести с 01.09.2021г. учителем логопедом в обособленное подразделение «Детский сад «Красная Шапочка»».

Имеются приказы о предоставлении очередных ежегодных оплачиваемых отпусков.

Согласно тарификационным спискам Ингельдеева Гузьяль Ринатовна значится в 2019-2021г. – учителем-логопедом на 1 ст.

Согласно карточек-справок по начислению заработной платы и табелей учета рабочего времени выявлено, что заработная плата Ингельдеевой Гузьяль Ринатовне начислялась с 13.04.2019г. по 31.12.2021г. согласно вышеуказанных приказов. Должность указана – учитель-логопед.

6. Щукина Ольга Александровна, 136-972-718 01

имеется приказ № 198 от 12.11.2021г.: «Щукину Ольгу Александровну принять воспитателем на 0,5 ставки обособленного подразделения «Детский сад «Ромашка» с 12.11.2021г.»;

имеется приказ № 214 от 07.12.2021г.: «Щукину О.А. воспитателя временно перевести с 07.12.2021г. воспитателем на время отпуска по уходу за ребенком Сетяевой Н.А. структурное подразделение «Детский сад «Звездочка»»;

Имеются приказы о предоставлении очередных ежегодных оплачиваемых отпусков.

Согласно тарификационным спискам Щукина Ольга Александровна значится в 2021г. – в обособленном подразделении «Детский сад «Ромашка» воспитателем на 0,5 ст., в обособленном подразделении «Детский сад «Звездочка» воспитателем на 1 ст.

Согласно карточек-справок по начислению заработной платы и табелей учета рабочего времени выявлено, что заработная плата Щукиной Ольге Александровне начислялась с 12.11.2021г. по 31.12.2021г. согласно вышеуказанных приказов. Должность указана – воспитатель.

Обособленное подразделение «Детский сад «Теремок»

1. Воробьева Татьяна Федоровна, 053-533-536 44

имеется приказ № 148/3 от 26.08.2021г.: «Воробьеву Татьяну Федоровну, заведующую обособленным подразделением «Детский сад «Теремок» перевести воспитателем свободной по тарификации с 26.08.2021г.».

Согласно тарификационным спискам Воробьева Татьяна Федоровна значится в 2021г. – воспитателем на 1 ст.

Согласно карточек-справок по начислению заработной платы и табелей учета рабочего времени выявлено, что заработная плата Воробьевой Татьяне Федоровне начислялась как воспитателю с 26.08.2021г. по 31.12.2021г. согласно вышеуказанных приказов.

2. Ляхина Валентина Васильевна, 124-765-879 91

имеется приказ № 177 от 08.10.2019г.: «Ляхину В.В., воспитателя уволить 08.10.2019г.»;

Согласно тарификационным спискам Ляхина Валентина Васильевна значится в 2019г. – в воспитателем на 1 ст.

Согласно карточек-справок по начислению заработной платы и табелей учета рабочего времени выявлено, что заработная плата Ляхиной Валентине Васильевне начислялась с 13.04.2019г. по 08.10.2019г. согласно вышеуказанных приказов. Должность указана – воспитатель.

3. Мусихина Ольга Геннадьевна, 022-076-570 17

имеется приказ №148/4 от 26.08.2021г.: «Мусихину О.Г. воспитателя перевести с 26.08.2021г. на должность заведующей обособленным подразделением «Детский сад «Теремок»

Имеются приказы о предоставлении очередных ежегодных оплачиваемых отпусков.

Согласно тарификационным спискам Мусихина Ольга Геннадьевна значится в 2019-2020г. - воспитателем на 1 ст.

Согласно карточек-справок по начислению заработной платы и табелей учета рабочего времени выявлено, что заработная плата Мусихиной Ольге Геннадьевне начислялась как воспитателю с 13.04.2019г. по 25.08.2021г. согласно вышеуказанных приказов.

4. Никишова Людмила Тимофеевна, 126-710-677 52

Имеются приказы о предоставлении очередных ежегодных оплачиваемых отпусков.

Согласно тарификационным спискам Никишова Людмила Тимофеевна значится в 2019-2021г. - воспитателем на 1 ст.

Согласно карточек-справок по начислению заработной платы и табелей учета рабочего времени выявлено, что заработная плата Никишовой Людмиле Тимофеевне начислялась с 13.04.2019г. по 31.12.2021г. согласно вышеуказанных приказов. Должность указана – воспитатель.

5. Серёжкина Ирина Леонидовна, 152-644-378 65

имеется приказ № 123/1 от 14.09.2020г.: «Серёжкину И.Л. помощника воспитателя перевести воспитателем обособленного подразделения «Детский сад «Теремок» свободной по тарификации с 14.09.2020г.

Имеются приказы о предоставлении очередных ежегодных оплачиваемых отпусков.

Согласно тарификационным спискам Серёжкина Ирина Леонидовна значится в 2020-2021г. - воспитателем на 1 ст.

Согласно карточек-справок по начислению заработной платы и табелей учета рабочего времени выявлено, что заработная плата Серёжкиной Ирине Леонидовне начислялась как воспитателю с 14.09.2020г. по 31.12.2021г. согласно вышеуказанных приказов.

Обособленное подразделение «Детский сад «Красноармейский»

1. Игонькина Ольга Борисовна, 068-208-354 70

имеется приказ № 147/3 от 27.08.2019г.: «Игонькину О.Б. перевести временно с 29.08.2019г. на ставку воспитателя на время очередного отпуска, отпуска по беременности и родам и отпуска по уходу за ребенком до выхода основного работника Ятайкиной Н.В.» (имеется приказ № 105 от 08.07.2019г.: «Ятайкиной Н.В. воспитателю предоставить отпуск по беременности и родам с 08.07.2019г. по 24.11.2019г.»), имеется

приказ № 217/3 от 25.11.2019г.: «Продлить очередной ежегодный оплачиваемый отпуск на 9 дней с 25.11.2019г. по 03.12.2019г. на основании больничного листа»; имеется приказ № 226 от 04.12.2019г.: «Ятайкиной Н.В. воспитателю предоставить отпуск по уходу за ребенком до 1,5 лет с 04.12.2019г. по 07.08.2021г.»;

имеется приказ №39 от 19.03.2021г.: «Игонькину О.Б. воспитателя перевести на постоянно воспитателем свободной по тарификации».

Имеются приказы о предоставлении очередных ежегодных оплачиваемых отпусков.

Согласно тарификационным спискам Игонькина Ольга Борисовна значится в 2019-2021г. - воспитателем на 1 ст.

Согласно карточек-справок по начислению заработной платы и табелей учета рабочего времени выявлено, что заработная плата Игонькиной Ольге Борисовне начислялась как воспитателю с 29.08.2019г. по 31.12.2021г. согласно вышеуказанных приказов.

2. Маслихина Людмила Владимировна, 080-694-970 00

Имеются приказы о предоставлении очередных ежегодных оплачиваемых отпусков.

Согласно тарификационным спискам Маслихина Людмила Владимировна значится в 2019-2021г. - воспитателем на 0,5 ст.

Согласно карточек-справок по начислению заработной платы и табелей учета рабочего времени выявлено, что заработная плата Маслихиной Людмиле Владимировне начислялась как воспитателю с 13.04.2019г. по 31.12.2021г. согласно вышеуказанных приказов.

3. Устинова (Копылова) Анна Дмитриевна, 178-935-965 52

имеется приказ № 104 от 03.07.2019г.: «Копылову Анну Дмитриевну принять на должность воспитателя на время очередного ежегодного отпуска и отпуска по беременности и родам Ятайкиной Н.В. с 03.07.2019г.»; (имеется приказ № 105 от 08.07.2019г.: «Ятайкиной Н.В. воспитателю предоставить отпуск по беременности и родам с 08.07.2019г. по 24.11.2019г.»);

имеется приказ № 128 от 02.08.2019г.: «Уволить Копылову Анну Дмитриевну, воспитателя 02.08.2019г.

Согласно карточек-справок по начислению заработной платы и табелей учета рабочего времени выявлено, что заработная плата Устиновой (Копыловой) Анне Дмитриевне начислялась как воспитателю с 03.07.2019г. по 02.08.2019г. согласно вышеуказанных приказов.

4. Ятайкина Наталья Валерьевна, 148-369-831 10

имеется приказ № 105 от 08.07.2019г.: «Ятайкиной Н.В. воспитателю предоставить отпуск по беременности и родам с 08.07.2019г. по 24.11.2019г.»;

имеется приказ № 217/3 от 25.11.2019г.: «Продлить очередной ежегодный оплачиваемый отпуск на 9 дней с 25.11.2019г. по 03.12.2019г. на основании больничного листа»;

имеется приказ № 226 от 04.12.2019г.: «Ятайкиной Н.В. воспитателю предоставить отпуск по уходу за ребенком до 1,5 лет с 04.12.2019г. по 07.08.2021г.»;

имеется приказ №33 от 05.03.2021г.: «Ятайкину Наталью Валерьевну воспитателя уволить 08.03.2021г.».

Имеется приказ о предоставлении очередного ежегодного оплачиваемого отпуска с 04.06.2019г. по 16.07.2019г..

Согласно тарификационным спискам Ятайкина Наталья Валерьевна значится в 2019-2020г. - воспитателем на 1 ст.

Согласно карточек-справок по начислению заработной платы и табелей учета рабочего времени выявлено, что заработная плата Ятайкиной Наталье Валерьевне начислялась с 13.04.2019г. по 07.07.2019г., с 25.11.2019г. по 03.12.2019г. согласно вышеуказанных приказов.

Заключение:

На основании результатов документальной проверки за 2017-2021г. индивидуальные сведения признаны достоверными и подлежат включению в лицевой счет застрахованных лиц:

- 1. Аганина Алсу Анварьевна, 157-430-990 81**
- 2. Алимова Наталья Вячеславовна, 163-499-668 19**
- 3. Бакланова Светлана Дмитриевна, 126-361-337 40**
- 4. Воронова Зинаида Федоровна, 051-358-172 40**
- 5. Еткина (Николашина) Динара Фатиховна, 070-850-116 39**
- 6. Куликова Анна Васильевна, 152-580-782 71**
- 7. Ларина Ольга Вячеславовна, 124-614-522 30**
- 8. Ошкина Ольга Борисовна, 147-602-665 68**

9. Понкратова Александра Ивановна, 131-057-655 25
10. Резяпкина Юлия Викторовна, 139-221-966 66
11. Сединина Наталья Викторовна, 008-385-477 66
12. Сетяева (Маскаева) Нина Александровна, 129-662-255 82
13. Юрженкова Эльвира Анатольевна, 165-857-359 19

Обособленное подразделение «Детский сад «Колосок»

1. Сетяева Ольга Ивановна, 078-643-800 02

Обособленное подразделение «Детский сад «Красная шапочка»

1. Асташова Любовь Степановна, 054-537-649 75
2. Байкова Валентина Николаевна, 069-304-618 72
3. Карпушина Наталья Ивановна, 151-404-823 26
4. Киселева Галина Васильевна, 022-076-692 26
5. Королева Ольга Валентиновна, 133-076-785 54
6. Тавлеева Светлана Александровна, 008-196-639 63
7. Самошкина (Голяйкина) Людмила Григорьевна, 155-177-541 76
8. Чекмарева Нина Владимировна, 127-198-280 78
9. Чихман Галина Любомировна, 156-188-786 10

Обособленное подразделение «Детский сад «Ромашка»

1. Гаврилова Татьяна Ивановна, 138-565-379 00
2. Грюкова Наталья Владимировна, 007-723-921 44
3. Ингельдеева Гузьяль Ринатовна, 129-710-391 62
4. Щукина Ольга Александровна, 136-972-718 01

Обособленное подразделение «Детский сад «Теремок»

1. Воробьева Татьяна Федоровна, 053-533-536 44
2. Ляхина Валентина Васильевна, 124-765-879 91
3. Мусихина Ольга Геннадьевна, 022-076-570 17
4. Никишова Людмила Тимофеевна, 126-710-677 52
5. Сережкина Ирина Леонидовна, 152-644-378 65

Обособленное подразделение «Детский сад «Красноармейский»

1. Игонькина Ольга Борисовна, 068-208-354 70

На основании результатов документальной проверки за 2017-2021г. выявлены расхождения в части специального стажа застрахованных лиц с данными первичных документов и индивидуальные сведения, а также перечени (поименные списки) признаны недостоверными:

Абдуллинова (Ширшова) Ольга Александровна, 135-650-399 64

за 2020г. уточнить период работы без приказа о назначении на должность, соответствующей спискам

01.01.2020-13.03.2020 27 ПД 1

14.03.2020-15.03.2020

16.03.2020-31.12.2020 27 ПД 1

Балашова Александра Николаевна, 097-749-882 59

за 2018г. уточнить периоды направлений на курсы повышения квалификации

01.01.2018-13.05.2018 27 ПД 1

14.05.2018-14.05.2018 КВАЛИФ

15.05.2018-24.05.2018 27 ПД 1

25.05.2018-25.05.2018 КВАЛИФ

26.05.2018-31.12.2018 27 ПД 1

Белова Татьяна Александровна, 002-827-716 28

за 2019г. уточнить периоды направлений на курсы повышения квалификации

01.01.2019-07.04.2019 27 ПД 1

08.04.2019-08.04.2019 КВАЛИФ

09.04.2019-11.04.2019 27 ПД 1

12.04.2019-12.04.2019 КВАЛИФ

13.04.2019-31.12.2019 27 ПД 1

Дремкова Людмила Викторовна, 141-065-114 06

за 2020г. уточнить период предоставления отпуска по беременности и родам
01.01.2020-14.05.2020 27 ПД 1
15.05.2020-01.10.2020 27 ПД 1 ДЕКРЕТ
02.10.2020-31.12.2020 ДЕТИ

Евдокимова (Дебайкина) Мария Николаевна, 168-314-302 62

за 2019г. уточнить период совмещения и перевод на постоянное место работы
02.09.2019-23.09.2019 27 ПД 0,5
24.09.2019-30.09.2019 27 ПД 1
01.10.2019-20.10.2019 27 ПД 0,5
21.10.2019-31.12.2019 27 ПД 1

Еремкина Ольга Ивановна, 151-253-440 24

за 2018г. уточнить период приема на работу
30.10.2018-31.12.2018 27 ПД 0,5
за 2019г. уточнить периоды совмещения
01.01.2019-17.01.2019 27 ПД 0,5
18.01.2019-31.01.2019 27 ПД 1
01.02.2019-07.04.2019 27 ПД 0,5
08.04.2019-17.04.2019 27 ПД 1
18.04.2019-15.07.2019 27 ПД 0,5
16.07.2019-31.12.2019 27 ПД 1

Князева Анастасия Вячеславовна, 168-957-546 47

за 2019г. уточнить период предоставления отпуска по беременности и родам
01.01.2019-16.01.2019 27 ПД 1
17.01.2019-05.06.2019 27 ПД 1 ДЕКРЕТ
06.06.2019-31.12.2019 ДЕТИ
за 2020г. уточнить период предоставления отпуска по уходу за ребенком до 3-х лет
01.01.2020-26.09.2020 ДЕТИ
27.09.2020-30.11.2020 ДЛДЕТИ
01.12.2020-31.12.2020 27 ПД 1

Крымская Ирина Николаевна, 014-847-739 67

за 2018г. уточнить периоды направлений на курсы повышения квалификаций
01.01.2018-11.03.2018 27 ПД 1
12.03.2018-12.03.2018 КВАЛИФ
13.03.2018-22.03.2018 27 ПД 1
23.03.2018-23.03.2018 КВАЛИФ
24.03.2018-14.11.2018 27 ПД 1

Кузьмина Татьяна Федоровна, 116-361-408 30

за 2017г. уточнить период работы с учетом педагогической нагрузки
01.11.2017-10.11.2017 27 ПД 1

Марцева Татьяна Ивановна, 009-517-524 48

за 2018г. уточнить периоды направлений на курсы повышения квалификаций
01.01.2018-25.03.2018 27 ПД 1
26.03.2018-26.03.2018 КВАЛИФ
27.03.2018-18.04.2018 27 ПД 1
19.04.2018-19.04.2018 КВАЛИФ
20.04.2018-15.10.2018 27 ПД 1

Никишова Татьяна Егоровна, 141-344-834 35

за 2017г. уточнить период работы с учетом педагогической нагрузки
14.11.2017-31.12.2017 27 ПД 1

Новикова Ольга Ивановна, 007-841-901 48

за 2020г. уточнить период перевода с учетом педагогической нагрузки
01.01.2020-01.03.2020 27 ПД 1
02.03.2020-31.12.2020 27 ПД 0,5

Пестова Ильмира Равильевна, 096-648-353 22

за 2019г. уточнить периоды направлений на курсы повышения квалификаций

01.01.2019-07.04.2019 27 ПД 1
08.04.2019-08.04.2019 КВАЛИФ
09.04.2019-11.04.2019 27 ПД 1
12.04.2019-12.04.2019 КВАЛИФ
13.04.2019-31.12.2019 27ПД 1

Скрябина Наталья Николаевна, 191-454-374 79

за 2019г. уточнить период перевода

01.01.2019-18.08.2019
19.08.2019-01.12.2019 27 ПД 1
02.12.2019-31.12.2019

Теркулова Светлана Ефимовна, 137-716-415 71

за 2017г. уточнить период работы в должности, не соответствующей спискам должностей
24.10.2017-31.12.2017

за 2018г. уточнить период работы в должности, не соответствующей спискам должностей, уточнить период предоставления учебного отпуска

01.01.2018-08.01.2018
09.01.2018-11.03.2018 27 ПД 1
12.03.2018-31.03.2018 УЧОТПУСК
01.04.2018-21.10.2018 27 ПД 1
22.10.2018-31.12.2018 27 ПД 1 ДЕКРЕТ

за 2019г. уточнить период предоставления отпуска по беременности и родам

01.01.2019-26.03.2019 27 ПД 1 ДЕКРЕТ
27.03.2019-31.12.2019 ДЕТИ

за 2021г. уточнить период предоставления отпуска по беременности и родам

01.01.2021-08.07.2021 27 ПД 1
09.07.2021-11.12.2021 27 ПД 1 ДЕКРЕТ
12.12.2021-31.12.2021 ДЕТИ

Тюрина (Жаткина) Юлия Анатольевна, 140-503-502 00

за 2019г. уточнить период предоставления отпуска по беременности и родам

01.01.2019-17.09.2019 27 ПД 1
18.09.2019-31.12.2019 27 ПД 1 ДЕКРЕТ

за 2020г. уточнить период предоставления отпуска по беременности и родам

01.01.2020-04.02.2020 27 ПД 1 ДЕКРЕТ
05.02.2020-31.12.2020 ДЕТИ

Ушмаева Инна Владимировна, 127-139-282 54

за 2019г. уточнить периоды направлений на курсы повышения квалификаций

01.01.2019-07.04.2019 27 ПД 1
08.04.2019-08.04.2019 КВАЛИФ
09.04.2019-11.04.2019 27 ПД 1
12.04.2019-12.04.2019 КВАЛИФ
13.04.2019-31.12.2019 27 ПД 1

Щербакова (Кузнецова) Татьяна Вячеславовна, 182-211821 36

за 2019г. уточнить периоды предоставления отпусков без сохранения заработной платы

01.02.2019-05.05.2019 27 ПД 1
06.05.2019-27.05.2019 НЕОПЛ
28.05.2019-28.05.2019 27 ПД 1
29.05.2019-03.06.2019 НЕОПЛ
04.06.2019-31.12.2019 27 ПД 1

Юсупова Гульнара Флюоровна, 155-488-169 02

за 2020г. уточнить период предоставления отпуска без сохранения заработной платы

01.01.2020-22.07.2020 27 ПД 1
23.07.2020-01.08.2020 НЕОПЛ
02.08.2020-31.12.2020 27 ПД 1

Обособленное подразделение «Детский сад «Колосок»

Голяйкина Татьяна Алексеевна, 148-280-986 97

за 2019г. уточнить период предоставления отпуска по беременности и родам

13.04.2019-05.05.2019 27 ПД 1

06.05.2019-22.09.2019 27 ПД 1 ДЕКРЕТ

23.09.2019-31.12.2019 ДЕТИ

за 2021г. уточнить период выхода на работу, после отпуска по уходу за ребенком

01.01.2021-14.01.2021 ДЕТИ

15.01.2021-31.12.2021 27 ПД 1

Федосейкина Елена Николаевна, 145-337-362 59

за 2019г. уточнить период предоставления отпуска по беременности и родам и отпуска по уходу за ребенком

13.04.2019-14.07.2019 27 ПД 1

15.07.2019-17.12.2019 27 ПД 1 ДЕКРЕТ

18.12.2019-31.12.2019 ДЕТИ

Обособленное подразделение «Детский сад «Красная шапочка»

Буянова Татьяна Васильевна, 148-280-985 96

за 2019г. уточнить периоды работы в должности, соответствующей спискам должностей

13.04.2019-14.04.2019

15.04.2019-30.04.2019 27 ПД 1

01.05.2019-18.08.2019

19.08.2019-26.08.2019 27 ПД 0,5

27.08.2019-01.09.2019

02.09.2019-31.12.2019 27 ПД 1

Обособленное подразделение «Детский сад «Ромашка»

Артемова Юлия Васильевна, 109-158-517 58

за 2019г. уточнить период предоставления отпуска по беременности и родам

13.04.2019-19.05.2019 27 ПД 0,5

20.05.2019-06.10.2019 27 ПД 0,5 ДЕКРЕТ

07.10.2019-31.12.2019 ДЕТИ

Баранова Екатерина Владимировна, 156-287-785 11

за 2020г. уточнить период работы и период совмещения

01.01.2020-31.08.2020 27 ПД 0,5

01.09.2020-06.12.2020

07.12.2020-11.12.2020 27 ПД 1

12.12.2020-31.12.2020

Обособленное подразделение «Детский сад «Красноармейский»

Маслихина Людмила Владимировна, 080-694-970 00

за 2019г. уточнить период перевода

13.04.2019-31.12.2019 27 ПД 0,5

Устинова (Копылова) Анна Дмитриевна, 178-935-965 52

за 2019г. уточнить период работы в должности, соответствующей спискам должностей

03.07.2019-02.08.2019 27 ПД 1

Ятайкина Наталья Валерьевна, 148-369-831 10

за 2019г. уточнить период предоставления отпуска по беременности и родам

13.04.2019-07.07.2019 27 ПД 1

08.07.2019-24.11.2019 27 ПД 1 ДЕКРЕТ

25.11.2019-03.12.2019 27 ПД 1

04.12.2019-31.12.2019 ДЕТИ

за 2021г. уточнить период предоставления отпуска по уходу за ребенком до 1,5 лет

01.01.2021-08.03.2021 ДЕТИ

Для устранения нарушений выявленных в результате документальной проверки страхователю МБДОУ «Детский сад «Звездочка»» рекомендовано:

- представить корректирующие формы индивидуальных сведений в соответствии с пунктом 37 раздел 4 приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 21 декабря 2016г. N 766н "Об утверждении Инструкции о порядке ведения индивидуального (персонифицированного) учета сведений о застрахованных лицах" в течение пяти дней после получения акта документальной проверки, а также уточненные поименные списки, согласно указанных расхождений.

В случае непредставления в установленный срок сведений необходимых для осуществления индивидуального (персонифицированного) учета в системе обязательного пенсионного страхования, либо предоставление неполных (или) недостоверных сведений страхователями в соответствии со статьи 17 Федерального закона от 01.04.1996г. № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» (в ред. от 01.01.17г.) применяются финансовые санкции в размере 500 рублей в отношении каждого застрахованного лица. Взыскание указанной суммы производится органами Пенсионного фонда Российской Федерации в судебном порядке.

Проверяющий:

Ведущий специалист-эксперт
Отдела оценки пенсионных прав
застрахованных лиц №2
Управления установления пенсий

М.В.Жучкова

Страхователь:

И.О. Директора
Старший воспитатель
МБДОУ «Детский сад «Звёздочка»

Специалист по кадрам

А.Н.Балашова

Е.П.Соколова

Делопроизводитель

О.В.Рузаева

Бухгалтер
МБУ «Центр обслуживания
муниципальных бюджетных учреждений
Торбеевского муниципального района»

Н.Н.Шукшина

Экземпляр Акта на 22 листах получил:

Руководитель организации
(уполномоченный представитель)

(подпись)

Балашова Н.Н.

(Ф.И.О.)

24 марта

2022 г.

М.П.

МБДОУ
"ДЕТСКИЙ САД
"ЗВЕЗДОЧКА"